

■ 部品管理について

○部品登録、発注、入庫の流れ

1. マスタの登録

※在庫として管理する部品はマスタで予め登録しておきます。

2. 「部品発注登録」(部品発注・入庫登録)

部品の発注処理を行います。

※この時点ではまだ在庫としてカウントされません。

3. 「部品入庫登録」(部品発注・入庫登録)

部品の入庫登録を行います。

※入庫登録が完了したものが在庫としてカウントされます。

4. 「整備買掛登録」

入庫した部品については整備買掛登録を行います。

5. 「整備支払登録」

整備買掛登録した部品の支払いを行った時点で整備支払登録を行います。

○部品出庫の流れ 1(整備伝票で部品引用⇒出庫)

1. 「伝票作成」(仮出庫)

伝票作成時にマスタから使用する部品を選択して請求書を作成します。

※伝票を登録した時点で仮出庫の状態となります。

2. 「伝票作成」(出庫処理)

伝票作成画面から登録済みの伝票を呼び出して、使用した部品の明細行に

チェックを入れて伝票の再登録を行う事で出庫としてカウントされます。

○部品出庫の流れ 2(車両販売時で部品引用⇒出庫)

1. 「プラン作成」(部品引用)

車両販売時にプラン作成の付属品タブから登録してある在庫部品を引用して注文書を作成します。

※この時点では出庫としては扱われません

2. 「伝票作成」(出庫)

伝票作成時に登録した注文書呼び出して伝票作成します。

※伝票を登録した時点で出庫の状態となります。

3. 「部品発注登録」(部品発注・入庫登録)

必要に応じて部品の発注、入庫処理を行います。

■マスタ設定について

・担当者マスタ

担当者マスタ

担当者コード: 00001

拠点コード: 本社

法人

姓: 平井 名: 康博

担当者名(カナ): ヒライ ヤスヒロ 代表者 (P11S-Printを使用される場合、社内で一人は指定が必要です)

担当者名(漢字): 平井 康博

電話番号: 086 - 227 - 2855 入社日: 20090401

携帯番号: 000 - 000 - 0000 退社日:

【メールアドレス】

※標準で利用するメールアドレスを指定してください

メールアドレス1: y-hirai@vertice.jp

メールアドレス2:

使用者アカウント: 1

パスワード: *

カードID:

データ参照権限	<input checked="" type="checkbox"/>	仕入登録権限	<input checked="" type="checkbox"/>	発注権限	<input checked="" type="checkbox"/>
受注権限	<input checked="" type="checkbox"/>	原価登録権限	<input checked="" type="checkbox"/>	入庫権限	<input checked="" type="checkbox"/>
締について権限	<input checked="" type="checkbox"/>	支払登録権限	<input checked="" type="checkbox"/>	出庫権限	<input checked="" type="checkbox"/>
赤伝票発行権限	<input checked="" type="checkbox"/>	入金登録権限	<input checked="" type="checkbox"/>	担当区分	<input type="checkbox"/> 外注
入金確定権限	<input checked="" type="checkbox"/>	粗利登録権限	<input checked="" type="checkbox"/>	表示順	<input type="text" value="1"/>
支払確定権限	<input checked="" type="checkbox"/>				

拠点コードを入力してください。(半角英数5文字以内)

一覧印刷 表示順ノート 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

担当者毎に発注、入庫、出庫の権限を設定しておきます。権限のない担当者はそれぞれの登録ができませんのでご注意ください。

・ 部品区分マスタ

部品区分

区分	部品区分名称
1	製品
2	部品

区分: 部品区分名称:

検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

部品区分名称で製品、部品、油脂類など在庫登録する部品の大まかな種類を決めておきます。

99個まで登録可能

・ 部品カテゴリ区分マスタ

部品カテゴリ区分

区分	カテゴリ名称	表示順
1	オイル	1
2	ランプ	2
3	バッテリー	3

区分: カテゴリ名称: 表示順:

検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

部品のカテゴリを決めておきます。同一カテゴリ内で絞込検索などを行う際に使用します。

99個まで登録可能

・ 部品メーカーコードマスタ

部品メーカーコード

コード	部品メーカー名称	表示順
1	KOITO	1
2	ヘルバッテリー	2
3	MOTUL	3
4	YOKOHAMA	4
5	YUASA	5

コード 部品メーカー名称 表示順

検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

登録する部品のメーカー名を登録します。

99個まで登録可能

・ 部品マスタ

部品マスタ

単価入力方法 消費税込入力

管理番号	区分	カテゴリ	メーカー	部品名称	集計区分	売単価	原価単価	棚
00002				オイルエレメント	部品	1,260	840	
00003				オートマチックオイル	部品	1,260	630	
02004				ショートパーツ	部品	2,100	1,942	
20001				バッテリー	部品	5,250	3,675	
20002				ワイパーブレード	部品	4,200	3,570	
20003				ウォッシュ液	部品	3,150	2,625	
70001				冷却水(赤)	部品	1,050	840	
70002				冷却水(緑)	部品	2,100	1,050	
70003				ブレーキオイル	部品	3,150	2,100	
70004				バルブ(ウェッジ)	部品	4,200	3,150	
BC1D-56-145				左 マッドガードクリップ			94	0
LC62-52-410B				右 ホンネホジツ		1,522		0
LC62-52-420B				左 ホンネホジツ		1,522		0
9000000002	部品	オイル	ヘルバッテリー	エンジンオイル	オイル	1,050	525	製品
9000000001	製品	ランプ	KOITO	バルブ	部品	4,200	3,150	製品

区分 部品管理番号 ~

カテゴリ 部品名 検索 新規登録

部品管理番号 区分 カテゴリ メーカー

部品名称 集計区分 売単価(税込) 原価単価(税込) 棚卸 する しない

棚 列 段 仕入先

検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

管理番号は 20 桁まで登録可能。これまで以上に設定した区分、カテゴリ、メーカーを選択し、部品名称を入力します。

棚、列、段に関しては社内の在庫管理体制に応じて入力するかどうかを決めてください。

■ 部品発注・入庫処理【発注処理】

部品発注・入庫処理

発注番号 発注拠点 本社 発注日 H 25/04/26

入庫予定日 H 25/04/30 入庫完了日 H

メモ

仕入先 ヘル販売 仕入担当 平井 康博

区分	部品管理番号	メーカー		カテゴリ			数量	単価	合計	消費税	入庫予定日	入庫済数
		部品名	欄	列	段	欄						
削除 製品	9000000001	?	KOITO	ランプ*			20	3,000	60,000	H	25/04/30	
			バルブ	1	1	2			3,000			
削除		?								H		

合計 60,000 消費税 3,000 調整 0 計 63,000

部品一覧 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

管理番号からと「？」ボタンからマスタ登録してある部品を呼び出すことができます。

発注数を入力します。

「登録」で発注データとして登録されます。

■ 部品発注・入庫処理【入庫処理】

部品発注・入庫処理

発注番号 0000000005 発注拠点 本社 発注日 H 25/04/26

入庫予定日 H 25/04/30 入庫完了日 H 25/04/30

メモ

仕入先 ヘル販売 仕入担当 平井 康博

区分	部品管理番号	メーカー		カテゴリ			数量	単価	合計	消費税	入庫予定日	入庫日	入庫数	入庫残
		部品名	欄	列	段	欄								
削除 製品	9000000001		KOITO	ランプ*			20	3,000	60,000	H	25/04/30	H	25/04/30	
			バルブ	1	1	2			3,000		詳細		20	0
削除		?								H		H		

合計 60,000 消費税 3,000 調整 0 計 63,000

部品一覧 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

入庫完了日を入力すると買掛登録が可能となります。

入庫日、入庫数を入力します。

入庫登録の際は「検索」から発注データ呼び出します。
 入庫処理も発注処理と同じ画面で行います。発注する際と入庫する際とで項目が変化しますのでご注意ください。

※標準設定画面から入庫処理を行わない(発注登録の段階で入庫扱いとする)設定を選択することもできます。

■ 整備買掛登録

整備買掛登録処理 [訂正]

発注番号 0000000005 買掛番号 元伝番号 発注拠点 本社 発注日 H 25/04/26
 入庫予定日 H 25/04/30 入庫完了日 H 25/04/30 支払予定日 H 25/04/30
 メモ

仕入先 ヘル販売 仕入担当 平井 康博

区分	部品管理番号	メーカー 部品名	カテゴリ			数量	単価	合計 消費税	入庫予定日 入庫済数
			欄	列	段				
製品	9000000001	KOITO				20	3,000	60,000 H	25/04/30
		バルブ	1	1	2			3,000	20 詳細

合計 60,000 消費税 3,000 調整 0 計 63,000

新規取込 再読込 繰り上げ 亦は弊 検索 取消 印刷 登録 削除 隠れる

入庫完了日を入力します。

買掛の新規登録を行う際は
ここから入庫した発注データを
呼び出します。

発注データの変更があった場合
はこのボタンをクリックするこ
とでデータが最新の状態になり
ます。

締め処理を行ってないデータの
場合で、他のデータで締め処理を
行った後に任意の月を入力して
追加することができます。

締め処理を行ったデータでキャ
ンセル等が発生した場合にマイ
ナス計上したい時に使用します。

「新規取込」から入庫登録したデータを呼び出します。

※入庫完了日が入っていない入庫データは登録はできますが、入庫と
みなされない為、支払登録の際に登録を行っても支払完了となりません。
ご注意ください。

数量、合計金額、入庫日の確認を行い、良ければ「登録」をクリックします。

■ 整備買掛一括登録

整備買掛一括登録

取込拠点 取込担当

【条件】

発注拠点 仕入先 発注担当

発注日 ~

選択	発注番号	発注日	発注拠点	発注担当	仕入先名	入庫完了日	支払予定日	発注金額
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000005	H25/04/26	本社	平井 康博	ヘル販売	H25/04/30	H25/04/30	63,000
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000006	H25/04/26	本社	平井 康博	ヘル共販	H25/04/30	H25/04/30	15,750

全てを選択(チェックを外すと全ての選択を解除)

【該当件数】 2 件

買掛金額 **合計** 78,750

検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

条件を設定してから「検索」を行うことができます。

チェックを入れると全て選択された状態となります。

買掛の一括登録をすることができます。

「検索」から入庫データを読み出し、チェックボックスで選択を行った後に「登録」をクリックします。

■ 整備支払登録

整備支払登録 【入金済】 【買掛済済】

発注番号 0000000002 買掛番号 0000000002 支払予定日 H 25/04/18

■ 発注情報

発注日 H 25/04/18 発注拠点 本社 発注担当 平井 康博
 仕入先 ヘル販売 入庫完了日 H 25/04/18 発注金額合計(税込) 63,000 (3,000)

メモ

部品管理番号	区分	カテゴリ	メーカー	部品名称	数量	単価(税抜)	金額(税抜)
9000000001	製品	ラフ*	KOITO	バルブ	20.00	3,000	60,000

支払日	支払区分	金融機関名	支払額	支払拠点	支払担当	メモ	追加
H 25/04/26				本社	平井 康博		更新 削除
1 H25/04/18	現金		63,000	本社	平井 康博		

備考

■ 支払状況

	買掛金額	支払累計	差引残高
金額	63,000	63,000	0

支払確定 発注検索 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

正しく処理されたデータは支払金額を追加した時点で残高が 0 になります。

買掛登録をしていないデータで、先に支払いをする必要が生じた際に買掛登録前に支払登録をすることができます。
 ※未買掛 前払い金という扱いになります。

クリックすることで確定され、検索した時などに、確定したものと確定していないものとで色分けされて分かりやすくなります。

「検索」から買掛データを呼び出し、支払日、支払区分～支払担当を入力して「登録」をクリックします。支払済データに関しては「支払確定」をクリックすると支払データを一覧で見た際に支払確定されてないデータが色分けされて見やすくなります。

↓ 入庫完了日が空白のデータ

整備支払登録 【未入庫】

発注番号 0000000007 買掛番号 0000000009 支払予定日 H

■ 発注情報

発注日 H 25/04/26 発注拠点 本社 発注担当 平井 康博
 仕入先 ヘル共販 入庫完了日 H 発注金額合計(税込) 94,500 (4,500)

メモ

部品管理番号	区分	カテゴリ	メーカー	部品名称	数量	単価(税抜)	金額(税抜)
9000000001	製品	ラフ*	KOITO	バルブ	30.00	3,000	90,000

支払日	支払区分	金融機関名	支払額	支払拠点	支払担当	メモ	追加
H 25/04/26				本社	平井 康博		更新 削除
1 H25/04/26	現金		94,500	本社	平井 康博		

備考

■ 支払状況

	買掛金額	支払累計	差引残高
金額	(94,500)	94,500	-94,500

支払確定 発注検索 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

入庫完了日が空白の場合、未入庫とみなされる為、取引残高がマイナスで表示されます。
 この場合は元の買掛データの方に入庫完了日を入力してから登録処理を行ってください。

■ 出庫処理(整備伝票で部品データ引用)

伝票作成

伝票番号: [] 拠点: 本社 発行日: H 24/11/29 入庫日: H 24/11/29 出庫日: H 24/11/29

顧客・車両: [] 伝票明細 [] 諸費用 [] 自社整備 [] 伝票区分: []

コード	明細	部品単価(税込)	部品金額(税込)	工賃原価(税込)	単価原価(税込)	部品原価(税込)
1	バッテリー(40B19R)	4,935				2,730
2	?					
3	?					
4	?					
5	?					
6	?					
7	?					
8	?					
9	?					
10	?					
11	?					
12	?					
13	?					
14	?					
15	?					
16	?					
17	?					
18	?					
19	?					
20	?					

車歴検索 表示設定

売上 作業工賃
原価
粗利益(税抜)
丸め 前受金

在庫地点: 本社
部品区分: []
カテゴリ: []
メーカー: []

18件 赤・在庫不足

伝票印刷 請求按分 取引表示 車歴表示 後日整備 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

行番号の数字部分を右クリックした所から部品追加を選択します。部品一覧が出てきたらチェックボックスにチェックを入れて「選択」をクリックすると伝票明細に選択した部品が表示されます。

整備伝票で部品を選択し、伝票登録した段階で選択した部品が仮出庫の状態になります。出庫処理するには、登録した伝票を呼び出して出庫にチェックを入れて登録してください。

伝票作成

伝票番号: 0000000026 拠点: 本社 発行日: H 25/04/26 入庫日: H 25/04/26 出庫日: H 25/04/26

顧客・車両: [] 伝票明細 [] 諸費用 [] 自社整備 [] 伝票区分: [] 請求書 []

コード	出庫	明細	集計区分	指数	作業工賃(税込)	数量	部品単価(税込)
1	<input checked="" type="checkbox"/>	バッテリー(40B19R)	部品			10.00	2,100
2	?						
3	?						
4	?						
5	?						
6	?						
7	?						
8	?						
9	?						
10	?						
11	?						
12	?						
13	?						
14	?						
15	?						
16	?						
17	?						
18	?						
19	?						
20	?						

車歴検索 表示設定

	作業工賃	部品金額	消費税	小計	諸費用(課税)	非課税	消費税	小計	合計
売上	0	21,000	(1,000)	21,000	0	0	(0)	0	21,000
原価	0	10,500	(500)	10,500	0	0	(0)	0	10,500
粗利益(税抜)	0	10,000		10,000	0	0		0	10,000

丸め 前受金 売上総計 21,000 原価総計 10,500 粗利益総計 10,000

伝票印刷 請求按分 取引表示 車歴表示 後日整備 車検証 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

出庫処理したい部品名称の左側にあるチェックボックスにチェックを入れて「登録」することで出庫処理が完了します。

※標準設定画面から出庫処理を行わない(伝票登録した時点で出庫扱いとする)設定を選択することもできます。

※在庫のない部品を伝票で引用することもできますが、その場合は仕入メニューの部品発注処理が必要となります。
 発注画面から「検索」の「発注依頼」を選択して発注処理を行ってください。

部品発注・在庫処理

発注番号 発注拠点 本社 発注日 H 25/05/08

在庫予定日 H 在庫完了日 H

メモ

仕入先 部品管理番号

区分	部品管理番号	数量	単価	合計	在庫予定日
削除				消費税	在庫済数
					H

発注依頼

発注データ

閉じる

合計 消費税 調整 0 計

部品一覧 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

検索から「発注依頼」をクリックして発注処理を行います。

■ プラン作成で部品引用する場合

プラン作成 【注文:受注】

中古 見積番号 注文番号 0000000099 管理番号 0001 注文日 H 25/05/29

法人 姓 名 検索 クリア

フリガナ 姓 名 検索 クリア

氏名 岐阜 花子 様

種別 車種 整備 登録 下取 お支払い

国産	軽四	点検	検1年付	県内	有	ローン
輸入車	普通	車検	検2年付	県外	無	現金
			検3年付			

メーカー ニッサン 車両情報

車名 ティーガ 年式

グレード 15M FOUR (インテアバージョン)

車台番号 車検期限 H25/12/07

走行距離 0 Km

車両本体価格	1,000,000
車検/点検費用	
付属品 計	1,050
特別品 計	
車両 小計	1,001,050
税金 計	
販売諸費用(課税) 計	165,900
販売諸費用(非課税) 計	6,660
リサイクル費用 計	
諸費用 小計	172,560
下取車価格	
下取車残債	
リサイクル費用 計	
下取費用 計	
注文合計	1,173,610

【内消費税】 (55,569)

下取車① 下取車② 備考 納車・回収 支払プラン 付属品セット

付属品 特別品 税金 諸費用(課) 諸費用(非) リサイクル

部品検索

付属品一式 別紙参照	金額(税込)	取得税	前除
エンジンオイル	1,050		前除
			前除
			前除
			前除
			前除
			前除
			前除
			前除
			前除
			前除

見積写し 注文印刷 受注キャンセル 見積メール 福祉車両 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

付属品タブに部品検索が追加されました。ここから在庫部品を呼び出して見積・注文することができます。

在庫のない部品に関しても引用は可能です。
※注文登録したあとで発注・入庫の処理を行う必要があります。

選択	部品管理番号	区分	カテゴリ	メーカー	部品名称	売単価(税込)	在庫数	作業中	入庫待	実在庫数
<input checked="" type="checkbox"/>	00001	部品	オイル	TOYOTA	エンジンオイル	1,050	-1.00	0.00	0.00	-1.00
<input type="checkbox"/>	00002	部品	オイル	TOYOTA	オイルエレメント	1,260	0.00	0.00	0.00	0.00
<input type="checkbox"/>	00003	部品	オイル	TOYOTA	オートマチックオイル	1,260	0.00	0.00	0.00	0.00

■ プラン作成で注文登録後の処理について

7777 ナンバー 顧客名 電話番号 他条件

※選択後にメニューをクリック

顧客名	登録番号	車名	車台番号	年式	車検期限	前回入庫日	履歴
岡山 一郎	岡山777あ7777	MPV	LW9W-7777	H16/09	H29/12/06	H25/08/01	取引 車歴
岡山 一郎	岡山777あ7777	ハレット	MK21S-****	H20/04	H25/04/18	H25/06/25	取引 車歴
岡山 一郎	岡山777あ7777	フェイス	JZX100-****	H12/01	H24/11/28		取引 車歴
岡山 一郎	岡山500ま7777	iQ	NGJ10-7777	H19/01	H25/12/07	H25/06/25	取引 車歴

整備メニュー

期間変更 H20/01/01~H25/09/06 表示設定

後日整備一覧 2件

後日整備	顧客名	車両
H24/11/07	株式会社 ベルテイス	クロス
H25/09/01	岡山 一郎	MPV

受付登録 見積書 作業指示書 請求書

本日予約 0件 未請求 2件 未請求 2件 未売上 0件

申請書類 部品発注・入庫 部品棚卸 整備入金登録

未発注 11件 未入庫 7件 前回棚卸 H25/04/20 未入金 30件

注文参照 アウダ連携 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

整備メニューの「注文参照」から登録した注文データを呼び出して伝票登録(社内伝票)を行います。

在庫の無い状態で伝票を作成した場合に未発注の件数が表示されます。

伝票作成 注文参照No.000000100

伝票番号 拠点 本社 発行日 H 25/05/29 入庫日 H 25/05/29 出庫日 H 25/05/29

顧客・車両 伝票明細 諸費用 自社整備 加修 クレーム 伝票区分 請求書

コード	出庫	明細	集計区分	指数	作業工賃 (税込)	数量	部品単価 (税込)	部品金額 (税込)	工賃
1	<input checked="" type="checkbox"/>	バッテリー				1.00	3,675	3,675	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	バルブ				1.00	3,150	3,150	
3	<input type="checkbox"/>								
4	<input type="checkbox"/>								
5	<input type="checkbox"/>								
6	<input type="checkbox"/>								
7	<input type="checkbox"/>								
8	<input type="checkbox"/>								
9	<input type="checkbox"/>								
10	<input type="checkbox"/>								
11	<input type="checkbox"/>								
12	<input type="checkbox"/>								
13	<input type="checkbox"/>								
14	<input type="checkbox"/>								
15	<input type="checkbox"/>								
16	<input type="checkbox"/>								
17	<input type="checkbox"/>								
18	<input type="checkbox"/>								
19	<input type="checkbox"/>								
20	<input type="checkbox"/>								

車歴検索 表示設定

	作業工賃	部品金額	消費税	小計	諸費用(課税)	非課税	消費税	小計	合計
売上	0	6,825	(325)	6,825	0	0	(0)	0	6,825
原価	0	6,825	(325)	6,825	0	0	(0)	0	6,825
粗利益(税抜)	0	0		0	0	0		0	0

丸め 前受金 **売上総計 6,825 原価総計 6,825 粗利総計**

伝票印刷 請求按分 取引表示 車歴表示 後日整備 車検証 検索 取消 印刷 登録 削除 閉じる

注文参照から伝票を作成するときは自社整備扱いとなるため、売り上げは立ちません。

出庫扱いにする部品を選択して請求登録すれば処理が完了します。

整備メニューでの原価連動の設定と部品原価が入力されていれば原価登録に部品原価が反映されます。

(※管理番号のない車両は原価連動しませんのでご注意ください)

■ 棚卸について

部品棚卸登録 前回棚卸日: H25/04/20

棚卸年月日 H 棚卸年月日 H
 棚卸地点 本社 ※未処理です

部品区分 部品管理番号 未入力 入力済 全て
 カテゴリー 部品名称 ソート順 部品管理番号順
 メーカー

棚卸部品件数: 21 入力済件数: 0 未入力件数: 21

部品管理番号	区分	カテゴリー	メーカー	部品名称	単価	棚卸数	実在庫	在庫数	作業中	入庫待
00001	部品	オイル	TOYOTA	エンジンオイル	500	-10.00	-10.00	0.00	10.00	18.00
00002	部品	オイル	TOYOTA	オイルエレメント	900	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00
00003	部品	オイル	TOYOTA	オートマチックオイル	600	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00
0003-0231-00105-0932	製品	バッテリー	YUASA	ハレット クッション,10X25.4X16	191	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
0003-0231-00178-0928	部品	オイル	KOITO	ハレット オイルシール,42X55X9	477	99.00	99.00	99.00	0.00	1.00
0005-1021-00028-0446	部品	バッテリー	YUASA	iQ デュアルレキ バッテリー RI	4,762	-100.00	-100.00	-100.00	0.00	100.00
0005-1021-00082-1111	部品	その他	TOYOTA	iQ シリコンパッド ガスケット (H20/	1,905	-10.00	-10.00	-10.00	0.00	0.00
0011-0041-00180-1604	部品	アルミ	PIAA	MPV アルミホイール セット	19,048	-1.00	-1.00	0.00	1.00	1.00
0011-0245-00005-F285	部品	プラグ	MAZDA	MPV スパークプラグ	572	9.00	9.00	9.00	0.00	0.00
02004	部品	オイル	TOYOTA	シャフトパーツ	1,950	9.00	9.00	9.00	0.00	0.00
20001	部品	バッテリー	YUASA	バッテリー	3,500	9.00	9.00	9.00	0.00	0.00
20002	部品	オイル	PIAA	ワイパーブレード	3,400	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00
20003	部品	オイル	PIAA	ウォッシュャー液	2,500	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00
70001	部品	オイル	YUASA	冷却水(赤)	800	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00
70004	部品	バルブ	PIAA	バルブ(ウェッジ)	3,000	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00
70005	部品	バルブ	KOITO	バルブ	3,000	20.00	20.00	20.00	0.00	10.00
L116-32-100	部品	オイル	TOYOTA	エネルギーアブソーバシヤフト	38,096	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00

21件

まず棚卸設定で何月分の棚卸をいつ行うかの設定を行います。この設定が完了した段階で「検索」ボタンをクリックすると現在棚にある在庫が一覧で表示されます。

棚卸地点: 本社

棚卸年月 H 棚卸日 H

棚卸年月	棚卸年月日	棚卸実行日時
H25/06	H25/06/30	
H25/04	H25/04/20	H25/06/06 17:58:58

棚卸数 : 実際に棚にある在庫数を入力します。
実在庫 : 在庫数-作業中の在庫数を実在庫として表示します。
在庫数 : データ上にある在庫数を表示します。
作業中 : 伝票作成で引用した部品で出庫処理されていない部品数を表示します。
入庫待ち : 発注登録済みだが入庫処理されていない部品数を表示します。

・ 棚卸の手順

1. 棚卸設定から棚卸の実施日を登録します。(締処理コントロールデータの登録)
※この登録した月が棚卸リストに反映されます。
2. 「検索」から現在の在庫データを表示します。
3. 棚にある在庫を点検し、棚卸数に実際の数量を入力して登録します。
4. 全て登録が終わった段階で「棚卸確定」がクリックできるようになります。
5. 全てよければ「棚卸確定」をクリックして棚卸作業完了となります。

※データ上の在庫数と棚卸数に違いがあっても棚卸確定した段階で棚卸数に入力した数量が在庫数となります。